



УТВЕРЖДАЮ  
директор МАУ ДО ГДДЮТ  
\_\_\_\_\_ О.В. Михневич  
10 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУ ДО ГорСИОТур  
\_\_\_\_\_ М.С.Черных  
10 апреля 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и проведении городского конкурса музейных проектов**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения городского конкурса музейных проектов (далее – Конкурс); устанавливает требования к его участникам и представляемым на Конкурс материалам; регламентирует порядок предоставления конкурсных материалов, процедуру и критерии их оценивания, а также порядок определения победителей и призеров, их награждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Письмом Минпросвещения России от 09.07.2020 № 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами».

1.3. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Муниципальный ресурсный центр «Творчество. Дополнительное образование» МАУ ДО ГДДЮТ, МБУ ДО ГорСИОТур.

#### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является выявление и распространение лучших практик интеграции деятельности музея в учебно-воспитательный процесс образовательного учреждения.

##### 2.2. Задачи:

- поддержка, поощрение и содействие повышению квалификации музейных педагогов и педагогов-организаторов по созданию методических разработок лучших практик школьного музееведения;
- популяризация и распространение инновационных форм музейной деятельности в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования в области краеведения и музееведения.

### **3. Условия участия в Конкурсе**

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы дополнительного образования и внеурочной деятельности в области краеведения и музееведения.

3.2. На Конкурс выдвигаются методические разработки в формате

- презентации;
- видеоролика от 3 до 7 минут;
- виртуального выставочного проекта (виртуальная выставка, мультимедийная история, лонгрид, тематический сайт, аудиогид, Интернет-страница и т.п.);

- печатного текста, в основе которых лежит содержание деятельности музейных педагогов, педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, реализующих программы дополнительного образования в области краеведения и музееведения (материалы занятий, мероприятий и проектов).

3.3. Методические разработки, представленные на Конкурс, должны сопровождаться пояснительной запиской, которая включает в себя следующие компоненты:

- название проекта, концепция, формат методической разработки музейного проекта;

- актуальность темы и новизна проекта;

- цель и задачи, целевая аудитория проекта;

- источники информации и формирования предметного ряда музейного проекта;

- общая структура и специфика проекта;

- перспективы использования результатов проекта в учебной и внеучебной деятельности;

- список литературы и иных использованных источников;

- автор, контактные данные;

- активную гиперссылку на цифровой формат музейного проекта (при наличии) или развернутые печатные методические материалы, иллюстрированные фотографиями (от 5 до 20 фотоснимков).

3.4. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Конкурсе, и в случае необходимости могут предоставить подтверждающие документы по просьбе Организационного комитета.

3.5. Методические разработки (далее – материалы), присланные в ходе Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

3.6. Ответственность за содержание представленных материалов несет участник(-и) конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, представившим материалы.

3.7. Подача конкурсных материалов в Организационный комитет (далее – Оргкомитет) будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию материалов с соблюдением авторских прав.

3.8. При создании конкурсных материалов участникам могут оказывать помощь научные работники, специалисты сферы образования и культуры, но не

участвующие в оценке конкурсных работ. Фамилии научных работников, экспертов необходимо указывать в списке авторов с подписью – «Куратор».

#### **4. Сроки и порядок реализации Конкурса**

4.1. Прием методических разработок осуществляется в период с **10 апреля по 01 июня 2024 года** по электронному адресу: [polus.nt@mail.ru](mailto:polus.nt@mail.ru) с пометкой на «Конкурс музейных проектов».

4.2. По итогам конкурса будут выбраны победители в следующих номинациях:

1. Школьный музей – центр гражданско-патриотического воспитания.
2. Год семьи: совместные проекты.
3. Школьный музей – творческая мастерская.
4. Музейные концепции и сценарии.

5. Интерактивные формы с использованием IT-технологий в школьном музее.

6. Музей приходит на урок.

4.3. Лучшие материалы будут размещены на сайте Муниципального ресурсного центра МАУ ДО ГДДЮТ и МБУ ДО ГорСЮТур.

4.4. Для участия в Конкурсе необходимо в электронном виде представить следующие документы:

1. Заявку участника Конкурса (Приложение №1);

2. Материалы участника, оформленные в соответствии с требованиями (Приложение №3).

4.5. Участники Конкурса могут представить материалы не более чем в одной номинации.

4.6. Ответственность за содержание представленных материалов организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно авторам работ.

#### **5. Организационный комитет Конкурса**

5.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Оргкомитетом (Приложение № 5).

5.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса.

5.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса.

5.4. Оргкомитет имеет право:

- формировать экспертные комиссии для оценки материалов, присланных участниками в течение Конкурса;

- координировать деятельность по освещению Конкурса в средствах массовой информации или в сети «Интернет»;

- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса.

#### **6. Экспертный Совет Конкурса**

6.1. В состав Экспертного совета могут быть включены методисты и педагоги образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дополнительного образования, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, реализующих профильную деятельность в сфере образования и воспитания не менее 5 лет.

6.3. Экспертный совет (Приложение № 6):

- оценивает представленные участниками материалы в соответствии с критериями (Приложение №4);

- формирует и направляет в Оргкомитет результаты оценки, итоговый список победителей и призеров;

6.4. Решения Экспертного Совета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Экспертного Совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертного Совета является решающим.

6.5. Итоговый протокол заседания Экспертного совета подписывается каждым членом Экспертного совета.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Экспертиза конкурсных материалов и подведение итогов Конкурса проводится с **02 июня по 16 июня 2024 года**.

7.2. Участники Конкурса, выполнившие все условия, указанные в настоящем Положении, получают электронный сертификат на адрес личной электронной почты, указанной в заявке.

7.3. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места в каждой из номинаций, получают диплом Победителя и Призеров Конкурса.

7.4. Информационное письмо об итогах Конкурса размещается на сайтах МАУ ДО ГДДЮТ и МБУ ДО ГорСЮТур не позднее двух недель после подведения итогов Конкурса.

Приложение № 1  
к Положению

**Заявка на участие в городском конкурсе музейных проектов**

Название и профиль музея	
Номинация Конкурса	
Форма и тема проекта	
ФИО участника	
Место работы, должность	
Контактный телефон, e-mail	
Педагогический стаж	
Квалификационная категория	

Руководитель образовательной организации (подпись, печать).

**Согласие субъекта на обработку персональных данных  
(участник конкурса)**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; адрес; сведения о рождении (число, месяц, год рождения)) даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования городской «Дворец детского и юношеского творчества» (г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, 15) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Участник конкурса дает согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных участника конкурса, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- образовательная организация и ее адрес;
- адрес электронной почты.

3. Участник конкурса дает согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, Министерство образования и науки Российской Федерации.

4. В целях информационного обеспечения участник конкурса согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- образовательная организация и ее адрес;
- адрес электронной почты.

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключенным договорам и соглашениям.

5.1. Согласие на обработку дается с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5.2. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

5.3. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

5.4. Участник конкурса может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

### **Требования к материалам**

**Технические требования, предъявляемые к печатному тексту:** объем текста составляет до 10 страниц текста. Интервал между строк –полуторный, предпочтительный размер шрифта 14 TimesNewRoman. Размер полей стандартный. Заголовок должен быть размещен посередине листа и выделен жирным шрифтом. Нумерация схем, таблиц, рисунков и других способов демонстрации – сквозная. Перечень литературы должен быть оформлен в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008.

**Технические требования, предъявляемые к презентации:** формат pdf, pptx, размер не более 20 мб.

**Технические требования, предъявляемые к видеоролику от 3 до 7 минут:** формат mov, avi, mp4, wmv, swf размер не более 20мб.

**Технические требования, предъявляемые к лонгриду:** сделан на Tilda, любой размер.





Приложение №5  
к положению

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА  
городского конкурса музейных проектов**

ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
Сыскова Татьяна Григорьевна	Методист и педагог дополнительного образования высшей категории МБУ ДО ГорСЮТур
Коблова Светлана Витальевна	Методист высшей категории, руководитель информационно-методического центра МАУ ДО ГДДЮТ
Уманская Марина Валерьевна	Заместитель директора по информационно-методической деятельности МАУ ДО ГДДЮТ, к.п.н., доцент
Колупаева Наталья Ивановна	Методист НТДУ «Нижнетагильский Дом учителя», к.п.н., доцент

Приложение № 6  
к положению

**СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА  
городского конкурса музейных проектов**

ФИО	Должность
Потоскуев Сергей Эрвинович	методист высшей категории МАУ ДО ГДДЮТ, кандидат физико-математических наук
Бородичук Юлия Михайловна	методист высшей категории МАУ ДО ГДДЮТ
Кадникова Марина Владимировна	методист высшей категории МАУ ДО ГДДЮТ
Рыжкова Ольга Васильевна	заместитель директора МБОУ СОШ №1 им Н.К. Крупской, кандидат исторических наук
Митин Владимир Николаевич	методист, педагог дополнительного образования МБУ ДО ГорСЮТур
Фахретденова Альфия Хусаиновна	руководитель научно-методического центра Нижнетагильского музея-заповедника «Горнозаводской Урал»