



Администрация города Нижний Тагил
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 26.10. 2022

№ 490

Об организации и проведении муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства»

В рамках муниципальной программы «Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2025 года», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2942 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2025 года» (с изменениями), подпрограммы № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2025 года», мероприятия № 4 «Организация проведения мероприятий в сфере образования», в целях поддержки и развития детского общественного движения, органов ученического самоуправления в образовательных организациях города Нижнего Тагила, на основании Положения об организации и проведении областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства», руководствуясь Положением об управлении образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с октября 2022 по февраль 2023 года муниципальный этап областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» среди детских организаций, объединений, органов ученического самоуправления образовательных организаций города Нижнего Тагила.

2. Утвердить:

- положение об организации и проведении муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» (Приложение № 1);

- состав муниципального организационного комитета по организации и проведению областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» (Приложение № 2);

- состав конкурсной комиссии муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» (Приложение № 3);

- смету расходов на организацию и проведение муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» (Приложение № 4).

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить информирование и участие детских организаций, объединений, органов ученического самоуправления в муниципальном этапе областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

4. Предоставить в 2023 году МАУ ДО ГДДЮТ из бюджета города Нижний Тагил субсидию на иные цели – расходы, связанные с проведением муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» среди детских организаций, объединений, органов ученического самоуправления образовательных организаций города Нижнего Тагила (далее – субсидия) после внесения соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5. Директору МАУ ДО ГДДЮТ О.В. Михневич обеспечить:
- внесение соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2023 год в связи с предоставлением субсидии;
 - целевое расходование субсидии и своевременную оплату расходов согласно Приложению № 4.
6. Директору МКУ «ЦБЭО учреждений образования города Нижний Тагил» Е.Л. Филоненко обеспечить:
- перечисление субсидии на лицевой счет МАУ ДО ГДДЮТ согласно Приложению;
 - контроль целевого использования субсидии.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Н.Н. Лукину, главного специалиста управления образования Администрации города Нижний Тагил.

Начальник управления образования



Т.А. Удинцева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
от 20.10.22 № 490

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении муниципального этапа областного сетевого проекта
«Уральская академия лидерства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» среди детских организаций, объединений, органов ученического самоуправления образовательных организаций города Нижнего Тагила (далее – муниципальный этап Проекта), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Проекте и определение победителей и призеров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об организации и проведении областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

1.3. Организацию и проведение муниципального этапа Проекта осуществляет МАУ ДО ГДДЮТ во взаимодействии с МАУ ДО ДДДЮТ, МБУ ДО ДДТ Ленинского района, МБУ ДО ТДТ. Общее руководство подготовкой и проведением муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства» осуществляет управление образования Администрации города Нижний Тагил совместно с Отделом гуманитарных программ и детских социальных инициатив МАУ ДО ГДДЮТ.

2. Цели и задачи муниципального этапа Проекта

Цель: создание информационных и организационно-методических условий для взаимодействия детских общественных объединений и развития лидерского движения.

Задачи:

- развитие творческих и организационных способностей, лидерских качеств детей;
- создание ситуаций общения и обмена опытом детских общественных объединений и органов самоуправления;
- привлечение детских общественных объединений и органов ученического самоуправления к решению социально значимых проблем общества;
- формирование позитивного имиджа лидеров и руководителей детских общественных объединений и органов самоуправления;
- стимулирование деятельности лидеров детских и молодёжных объединений;
- содействие развитию лидерского движения среди обучающихся образовательных организаций Нижнего Тагила;
- определение победителей для участия в областных этапах областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

3. Управление муниципальным этапом Проекта

3.1. В целях осуществления методического обеспечения проведения мероприятий муниципального этапа Проекта создается Муниципальный организационный комитет (далее – оргкомитет).

3.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- является главным координирующим органом по подготовке, организации и проведению муниципального этапа Проекта;

- обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение муниципального этапа Проекта;
- выполняет организационную работу по проведению муниципального этапа Проекта;
- определяет команду участников «Юниор лиги», формирует и направляет заявку в областной оргкомитет;
- формирует конкурсную комиссию муниципального этапа Проекта.

Члены оргкомитета несут ответственность за своевременность, качество проведения, достоверность предоставленных результатов. По итогам проведения муниципального этапа Проекта в адрес областного оргкомитета направляются документы, подтверждающие проведение Конкурса, заверенные печатью и подписью начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил.

3.3. Экспертиза материалов, поступивших на конкурс муниципального этапа Проекта, определение победителей конкурсов осуществляется конкурсной комиссией, в состав которой входят эксперты по ученическому самоуправлению из числа представителей научного сообщества в сфере педагогики, общественных деятелей (далее – конкурсная комиссия). Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Нижний Тагил.

3.4. В конкурсной комиссии при оценке конкурсов «Вектор успеха», «Persona», «Классный лидер» допускается участие специалистов в области творческой составляющей.

3.5. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение конкурсных заданий муниципального этапа Проекта;
- определяет победителей и призеров конкурсных мероприятий муниципального этапа Проекта.

4. Участники муниципального этапа Проекта

4.1. В муниципальном этапе Проекта могут принимать участие лидерские команды, советы старшеклассников, детские общественные объединения и органы самоуправления образовательных организаций Нижнего Тагила, дети в возрасте от 8 до 17 лет.

4.2. Для участия в муниципальном этапе Проекта необходимо в установленные сроки (п. 4 настоящего Положения), представить пакеты документов и материалов для рассмотрения конкурсной комиссией. Сроки устанавливаются в соответствии с Программой основных мероприятий Проекта (п. 5. Областного Положения), подробным регламентом проведения мероприятий, определяемых областным оргкомитетом в Положениях и в информационных письмах, и сообщаются образовательным организациям дополнительно.

5. Порядок и сроки проведения муниципального этапа Проекта

5.1. Муниципальный этап Проекта проводится в направлении Юниор-лига «Лидер для себя» по конкурсной программе:

- конкурс лидерских команд «Вектор успеха» (до 10 ноября);
- конкурс исследовательских работ «Persona» (до 15 декабря);
- творческий конкурс «Классный лидер» (до 10 февраля).

5.2. По результатам участия в каждом конкурсе на заочный областной этап Проекта конкурсной комиссией рекомендуются по 3 лучших команды муниципального этапа Проекта.

5.3. Программа мероприятий Проекта

Мероприятие	Форма	Сроки проведения муниципального	Сроки проведения областного этапа

		этапа	
Областная акция «Лидерский привет»	Видеоролик о команде ученического самоуправления своей образовательной организации	-	октябрь 2022
Конкурс лидерских команд «Вектор успеха»	Конкурсное мероприятие	до 10 ноября 2022	ноябрь-декабрь 2022
Конкурс исследовательских работ «Persona» Тема конкурса: «Педагог-наставник»	Конкурсное мероприятие	До 15 декабря 2022	январь-февраль 2023
Сборы «Лидеры XXI века»	Выездные сборы (бесплатно для участников проекта)	-	март 2023
Творческий конкурс «Классный лидер»	конкурсное мероприятие	до 10 февраля	апрель 2023
Областной форум «День детских и молодежных организаций»		-	19 мая 2023

6. Перечень документов, представляемых на конкурсы, и критерии оценивания конкурсов муниципального этапа Проекта

6.1. Конкурс лидерских команд «Вектор успеха»

Цель: создание благоприятных условий для развития социальных компетенций и гражданского самоопределения детей и молодежи через развитие системы органов ученического самоуправления (ОУСУ) в образовательных организациях Нижнего Тагила.

Всеми участниками конкурса в конкурсную комиссию представляются следующие документы:

- модель и структура ОУСУ;
- положение ОУСУ;
- резюме лидера ОУСУ;
- календарный план ОУСУ на прошедший учебный год;
- календарный план ОУСУ на текущий учебный год.

Критерии оценивания конкурсных материалов:

- конкретность описания содержания деятельности ОУСУ (наличие системообразующей деятельности, учитывающей специфику данной образовательной организации, разнообразие основных направлений деятельности с учетом структуры ОУСУ, соответствие содержания деятельности цели и задачам данной модели самоуправления (0-5 баллов);
- наличие и активность школьных СМИ, сайта, деятельность в социальных сетях (0-6 баллов);
- наличие в модели ОУСУ структурности, отображения разных сфер деятельности ОУСУ, соответствия особенностям ОО, возможность трансляции данной модели в другие ОО (0-7 баллов);
- наличие системы набора новых активистов ОУСУ и процесс их обучения (0-6 баллов);

- наличие социальных партнеров и эффективность взаимодействия с ними (администрация ОО, управляющий совет ОО, детские и молодежные общественные организации ОО, другие социальные партнеры (0-6 баллов);
- аккуратность и четкость оформления всех материалов (0-5 баллов);
- соответствие содержания деятельности ОУСУ целям Конкурса (0-5 баллов)

Максимальное количество баллов – 40.

Каждый документ должен быть заверен руководителем образовательной организации и предоставлен в формате Adobe PDF (*.pdf).

После экспертизы документов конкурсной комиссией определяются 3 лучших ОУСУ для участия в заочном областном этапе Конкурса. Победитель и призеры в двухдневный срок предоставляют:

- анкету участника конкурса (Приложение № 1 к положению);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к положению).

6.2. Конкурс исследовательских работ «Persona»

Тема конкурса 2022-2023 учебного года «Педагог-наставник».

Цель: развитие и реализация лидерского потенциала обучающихся средствами поисково-исследовательской деятельности.

6.2.1. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принимать участие лидерские команды, советы старшеклассников, детские общественные объединения и органы самоуправления образовательных организаций города Нижнего Тагила, дети в возрасте от 8 до 17 лет – участники муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

Исследовательская работа может быть коллективной (до 3-х авторов) и индивидуальной.

6.2.2. Порядок и сроки проведения конкурса

При проведении муниципального этапа Конкурса участники предъявляют свои работы и результаты исследования общественности: школьная конференция, классный час и т.п. Участники Конкурса проводят поисково-исследовательскую работу, осуществляют сбор данных по предложенной теме, систематизируют результаты исследования. Объектом исследования должен быть ныне живущий педагог, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом. Рекомендуется проведение открытой защиты (презентации) исследовательских работ в образовательной организации. Работы, набравшие максимальное количество баллов, на основании рейтинга в бумажном варианте направляются в муниципальный оргкомитет (МАУ ДО ГДДЮТ, для Хлыбовой А.М.) для экспертной оценки.

Конкурсная комиссия определяет 3 лучшие работы среди коллективных работ и 3 лучшие работы среди индивидуальных работ для участия в заочном областном этапе.

Данные работы должны быть представлены на бумажном и электронном носителе.

6.2.3. Форма предоставления материала на Конкурс – исследовательская работа. К работе прилагается рецензия. Рецензия составляется экспертами – преподавателями гуманитарных дисциплин. В тексте рецензии должны содержаться обоснованные оценки рецензента о качестве подготовленной работы, степени изученности вопроса и достоверности представленных в ней сведений.

6.2.4. Материалы конкурса не рецензируются и не возвращаются.

6.2.5. Для участия в Конкурсе необходимо:

- оформить собранные материалы согласно Требованиям к исследовательской работе (Приложение № 3 к положению),
- провести интервью (Приложение № 4 к приложению).

6.2.6. Критерии оценивания Конкурса:

- соответствие структуры исследовательской работы положению (0-5 балла);
- актуальность работы, практическая и/или теоретическая значимость (0-10 балла);

- глубина раскрытия темы, аргументированность (0-10 балла);
- исследовательский характер работы (0-5 балла);
- новизна исследования (0-10 балла);
- личная заинтересованность автора, творческий подход к работе (0-5 балла);
- логичность, грамотность изложения (0-5 балла).

Максимальное количество баллов – 50.

6.2.7. Подведение итогов Конкурса

Итоги Конкурса подводятся на основании заключения конкурсной комиссии и утверждаются муниципальным оргкомитетом. Для подведения итогов составляется рейтинговый список участников по номинациям (командные проекты, индивидуальные проекты), в котором указывается сумма результатов участия и определяются победители.

Все участники Конкурса получают дипломы и подарки.

Итоги Конкурса оформляются протоколом оргкомитета и утверждаются приказом управления образования Администрации города Нижний Тагил.

6.3. Творческий конкурс «Классный лидер»

Цель: создание условий для формирования и популяризации позитивного образа молодого гражданина Российской Федерации, активно включенного в процесс модернизации страны, развития институтов гражданского общества, межкультурного диалога, а также для поддержки и демонстрации достижений детских общественных объединений.

6.3.1. Участники Конкурса

В конкурсе могут принимать участие лидеры команд - председатели советов старшеклассников, детских общественных объединений и органов самоуправления образовательных организаций Нижнего Тагила. Для участия в заочном областном этапе конкурсной комиссией определяется 3 лидера.

Лидер детского/молодёжного общественного объединения/органа самоуправления образовательных организаций дополнительного образования детей: активный член молодёжного или детского общественного объединения/организации в возрасте от 8 до 17 лет; имеет лидерскую позицию, активно участвует в деятельности общественного объединения/организации в качестве инициатора, организатора проекта и/или какого-либо дела (мероприятия); умеет вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении; имеет устойчивую гражданскую позицию.

Участник Конкурса должен быть лидером общественной организации (председателем совета старшеклассников, председателем парламента, командиром отряда направляющего их на конкурс общественного объединения) не менее 1 года.

Победители и участники Конкурса прошлых лет повторно принимать участие не могут.

6.3.2. Порядок проведения муниципального этапа Конкурса

Муниципальный этап Конкурса проходит в 2 этапа:

1 этап: (заочный) участники в районные Дома и Дворец творчества до 10 февраля 2023 года предоставляют заявку (Приложение № 5 к положению) и документы:

1. тезисы «Наше будущее в наших руках» (конструктивные предложения участников по развитию сетевого проекта «Уральская академия лидерства»). Объем не более 2 страниц, кегль 14, однострочный интервал, шрифт Times New Roman, поля: слева – 2,75 см, справа – 2,25 см, сверху – 3 см, снизу – 2 см; нумерация страниц – верхний колонтитул (справа).

Критерии оценивания:

- аргументированность (0-5 баллов);
- личная позиция автора (0-5 баллов);
- логичность изложения (0-5 баллов);
- грамотность написания (0-5 баллов).

2. Мероприятие «Я – за ученическое самоуправление!»:

- участникам необходимо организовать и провести в образовательной организации мероприятие, направленное на популяризацию ученического самоуправления;
- сделать отчет по мероприятию, в котором указать название мероприятия, сроки проведения, количество задействованных и приглашенных участников.

Критерии оценивания:

- актуальность мероприятия (степень соответствия современным тенденциям развития детского самоуправления, соотнесенность с региональными приоритетами) (0-10 баллов);
- результативность мероприятия (описание конкретного результата, перспективность опыта для обобщения и распространения) (0-10 баллов).

3. Портфолио участника.

Критерии оценивания:

- структурированность, эстетика оформления портфолио (0-5 баллов);
- уровень предоставленных результатов портфолио (0-5 баллов).

4. Визитная карточка участника, раскрывающая лидерство участника в своей команде и отражающая значимость конкурсанта в работе объединения, его функции, задачи (в формате видеоролика не более 1,5 мин).

Критерии оценивания:

- логичность, грамотность содержания информации о конкурсанте (0-5 баллов);
- оригинальность идеи и сюжета, качество оформления, соблюдение временного ограничения (0-5 баллов).

2 этап (очный)

1. Творческая самопрезентация конкурсанта, предполагающая творческое выступление, раскрывающее таланты участника, не более 3 минут (жанр выступления – на выбор участника).

Критерии оценивания:

- оригинальность, зрелищность, массовость выступления (0-5 баллов);
- исполнительское мастерство, презентабельность (0-5 баллов);
- артистичность, яркость, эмоциональность (0-5 баллов).

2. Выполнение экспромтного задания.

Критерии оценивания:

- организаторские способности, коммуникативность и культура общения, способность к импровизации, нестандартность решений (0-10 баллов);
- убедительность (логика изложения, четкое выражение своих мыслей, эрудиция) (0-10 баллов);
- результативность (перспективность опыта для обобщения и распространения) (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов – 100.

7. Подведение итогов муниципального этапа Проекта

7.1. Победителями на муниципальном уровне в каждом конкурсе считаются 3 команды, набравшие наибольшее количество баллов. Комплект документов победителей муниципального этапа Проекта направляется для дальнейшего участия в Конкурсе в адрес областного оргкомитета.

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами и памятными подарками.

8. Информационное обеспечение муниципального этапа Проекта

Адрес: 622013, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, д. 15

Официальный сайт: <http://гддют.рф/>

Официальная группа управления образования ВКонтакте: <https://vk.com/uprontagil>

Телефон: 8 (3435) 25-04-40

e-mail: fdo_nt@mail.ru

Приложение № 1
к положению

Анкета команды-участника областного конкурса «Вектор успеха»

Территория	
Название ОУСУ	
Дата создания ОУСУ	
Интернет-ресурсы, школьные СМИ	
ФИО руководителя контакты: телефон, e-mail	
Количественный состав ОУСУ (по классам и возрастным категориям)	
Социальные партнеры ОУСУ	
Система набора и обучения новых участников ОУСУ	

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку
(для несовершеннолетних)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) и Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования Городской дворец детского и юношеского творчества на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъемку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)
(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - номер телефона;
 - адрес;
 - сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
 - адрес электронной почты.
3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - год, месяц, дата рождения;
 - адрес;
 - сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
 - образовательное учреждение и класс;
 - номер телефона;
 - адрес электронной почты;
 - биометрические персональные данные: изображение лица, голос.
4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном конкурсе «Вектор успеха» областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНУО СО «Дворец молодёжи», МАУ ДО ГДДЮТ;
- размещения на стендах ГАНУО СО «Дворец молодёжи», МАУ ДО ГДДЮТ;
- размещения в рекламных роликах ГАНУО СО «Дворец молодёжи» МАУ ДО ГДДЮТ, распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНУО СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 202__г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку (для совершеннолетних)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) и Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования Городской дворец детского и юношеского творчества

на фото и видеосъёмку меня и обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- место работы и должность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном конкурсе «Вектор успеха» областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- место работы и должность,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

6. Даю своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», МАУ ДО ГДДЮТ;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», МАУ ДО ГДДЮТ;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», МАУ ДО ГДДЮТ, распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Требования к исследовательской работе:

Основными элементами структуры исследовательской работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Оформление титульного листа:

На титульном листе указывается:

- вверху - полное название учреждения;
- на середине страницы - название работы, номинация
- ниже справа - фамилия, имя, отчество автора (полностью); фамилия, имя, отчество руководителя, должность;
- внизу – муниципальное образование, год написания работы.

Оглавление

В оглавлении приводятся основные заголовки работы с указанием страниц.

Введение

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной проблемы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указываются методы исследования, сообщается, в чем заключается ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы, краткий литературный обзор и степень изученности данной проблемы, характеристика личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

Основная часть

В основной части работы подробно приводится методика и техника исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части работы должно точно соответствовать теме и полностью ее раскрывать.*

Заключение

Заключение содержит выводы, к которым автор пришел в процессе анализа собранного материала.

Библиографический список

Библиографический список содержит перечень публикаций, изданий, источников, использованных автором. В тексте работы должны быть ссылки на эти источники.

Приложение

В приложении помещаются дополнительные материалы, которые способствуют лучшему пониманию полученных автором результатов (фотографии, копии документов и пр.). Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены.

Параметры написания исследовательской работы

шрифт –Times New Roman размер - 14 .

междустрочный интервал – 1,5, количество страниц – до 25

ИНТЕРВЬЮ

1	Какое событие в жизни считаете самым ярким?
2	Какие факты оказали наибольшее влияние на формирование характера?
3	Основные жизненные принципы
4	Кого считаете своим наставником?
5	Если бы пришлось прожить жизнь заново, что бы Вы изменили?
6	Любимое занятие
7	Я не приемлю в людях...
8	Мало кто знает, но я
9	Какое место Малой Родины Вам наиболее дорого и почему? Что Вы считаете главной достопримечательностью Вашего города (села/поселка/станции и пр.)
10	Кто из Ваших земляков – живущий ныне или ушедший из жизни – заслуживает наибольшего уважения?
11	Знаменательные для муниципального образования/области/страны мероприятия, в которых принимал участие
12	Что побудило Вас стать...(профессия героя)?
13*	
14*	
15*	
16*	
*вопросы могут быть сформулированы автором работы БУДУЩИМ ПОКОЛЕНИЯМ	
17	Общественная работа (в т.ч. участие во встречах с молодежью)
18	Современная молодежь – она...(какая?)
19	Пожелание, напутствие будущим поколениям
Мини-эссе (не более 20 предложений) Почему я решил (а) рассказать именно об этом человеке?	

Заявка на участие в творческом конкурсе «Классный лидер»
муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская
академия лидерства»

(наименование образовательной организации, орган ученического самоуправления)

направляет для участия в муниципальном этапе конкурса «Классный лидер»

Ф.И.О. конкурсанта _____

Статус конкурсанта в общественном объединении _____

Подпись руководителя
общеобразовательной организации

_____ / _____

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
от 26.10.22 № 190

СОСТАВ
муниципального организационного комитета по организации и проведению
муниципального этапа областного сетевого проекта «Уральская академия
лидерства»

1.	Беляева Елена Сергеевна	Заместитель начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил, председатель оргкомитета
2.	Лукина Наталья Николаевна	главный специалист управления образования Администрации города Нижний Тагил, заместитель председателя оргкомитета
3.	Михневич Оксана Васильевна	директор МАУ ДО ГДДЮТ, заместитель председателя оргкомитета
4.	Гайнцева Ольга Витальевна	заместитель директора МАОУ СОШ № 61 по воспитательной работе
5.	Керженцева Яна Николаевна	педагог-организатор МАУ ДО ГДДЮТ, председатель Местного отделения РДШ, член оргкомитета
6.	Хлыбова Анна Михайловна	педагог-организатор МАУ ДО ГДДЮТ, руководитель ФДО «Юные тагильчане» РДШ, член оргкомитета

Приложение № 3'
УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
от 26.10.22 № 790

СОСТАВ
конкурсной комиссии муниципального этапа областного сетевого проекта
«Уральская академия лидерства»

1.	Потоскуев Сергей Эрвинович	Методист (высшая квалификационная категория) МАУ ДО ГДДЮТ, кандидат физико-математических наук, председатель комиссии
2.	Коблова Светлана Витальевна	Методист (высшая квалификационная категория), руководитель информационно-методического центра МАУ ДО ГДДЮТ
3.	Ларькова Наталья Александровна	педагог-организатор МАУ ДО ГДДЮТ, руководитель ФДО «Юные тагильчане» РДШ
4.	Новикова Светлана Васильевна	методист (высшая квалификационная категория) МАУ ДО ГДДЮТ
5.	Сологуб Любовь Александровна	педагог-организатор МБУ ДО ДДТ Ленинского района
6.	Фаст Яна Александровна	педагог-организатор (высшая квалификационная категория) МАУ ДО ГДДЮТ
7.	Юлдашева Мария Сергеевна	педагог-организатор МБУ ДО ТДДТ

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНА
приказом управления образования
от 26.10.2022 № 190

СМЕТА

расходов на организацию и проведение муниципального этапа областного сетевого
проекта «Уральская академия лидерства»

2023 год

1. Кубки для награждения организаций и объединений, победителей конкурса «Вектор успеха» – 1 200 руб. x 3 шт. = 3 600 руб.
 2. Сувениры для награждения организаций и объединений, участников конкурса «Вектор успеха» - 300 руб. x 20 шт. = 6 000 руб.
 3. Сувениры для награждения победителей конкурса «Persona» (коллективные работы) – 400 руб. x 3 шт. = 1 200 руб.
 4. Сувениры для награждения победителей конкурса «Persona» (индивидуальные работы) – 500 руб. x 3 шт. = 1 500 руб.
 5. Медали для награждения победителей конкурса «Классный лидер» - 300 руб. x 3 шт. = 900 руб.
 6. Сувениры для награждения участников конкурсов «Persona» и «Классный лидер» - 200 руб. x 30 шт. = 6 000 руб.
- Всего: 19 200 руб. (девятнадцать тысяч двести рублей).**